

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 52369CA9CFFA138BE27CC93008797CF9

Владелец: Абрамов Павел Владимирович

Действителен: с 24.01.2024 по 18.04.2025

подпись

27 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Федеральное агентство по делам молодежи

главный распорядитель средств федерального бюджета

Абрамов Павел Владимирович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-091-62520-1-1374

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию в 2024 году

Основная информация

1. Шифр отбора

24-091-62520-1-1374

2. Наименование отбора

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию в 2024 году

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

Почтовый адрес: 109028, Г.Москва, ПЕР. БОЛЬШОЙ ТРЁХСВЯТИТЕЛЬСКИЙ, ДОМ Д. 2/1, СТР 2

Адрес электронной почты: op@fadm.gov.ru

Контактный телефон: отдел грантовой поддержки Финансово-экономического управления Федерального агентства по делам молодежи 8(495)668-80-08

5. Срок приема заявок

27.03.2024 18:00 - 26.04.2024 18:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

27.04.2024 - 16.05.2024

7. Срок оценки заявок

17.05.2024 - 27.05.2024

8. Срок объявления победителей отбора

В течение 10 дней после оценки заявок.

9. Срок заключения соглашения

В течение 29 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 20 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

11. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Проведен ежегодный конкурс проектов по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию	Единица	642	31.12.2024
	Показатели:			
	Количество просмотров публикаций о мероприятии в сети 'Интернет'	Миллион единиц	644	31.12.2024
	Количество публикаций о мероприятии в средствах массовой информации, а также в сети 'Интернет'	Единица	642	31.12.2024
	Количество участников, вовлеченных в реализацию мероприятия	Человек	792	31.12.2024
	Количество реализованных этапов мероприятия	Единица	642	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2024	32 676 500,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 500 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в конкурсе НКО в сроки, указанные в пункте 2.3 настоящего приложения к Объявлению, направляет заявку в электронной форме посредством федеральной государственной автоматизированной информационной системы «Молодежь России» Федерального агентства по делам молодежи (grants.myrosmol.ru) (далее – система «Молодежь России») в следующем порядке (Приложение):

- авторизуется в системе «Молодежь России» посредством подтвержденной учетной записи в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в личном кабинете НКО прикрепляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке и выданную не позднее, чем за один месяц до даты подачи документов, а также копию правоустанавливающих документов (устава) (в случае непредставления такого документа Федеральное агентство по делам молодежи запрашивает его самостоятельно);
- заполняет все обязательные поля проекта в разделе «Проекты», содержащие в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;
- подает заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Проекты» и документы, предоставляемые для подтверждения соответствия требованиям.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

- Отзыв заявки производится посредством системы «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.6 приложения к Объявлению.
- Отзыв заявки производится путем отзыва в разделе «Мои заявки» поданной на конкурс заявки.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Участник конкурса вправе изменить поданную им заявку в любое время, но не позднее даты окончания приема заявок, установленной пунктом 2.3 приложения к Объявлению. Изменение заявки производится посредством системы «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.6 приложения к Объявлению. Внесение изменений в заявку проводится посредством системы «Молодежь России» в следующем порядке:

- в разделе «Мои заявки» отозвать поданную на конкурс заявку;
- в разделе «Проекты» внести изменения в проект;
- повторно подать заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Проекты» и документы, установленные пунктом 4.1 приложения к Объявлению.

Внесение изменений в проект проводится без отзыва поданной на конкурс заявки:

- в разделе «Проекты» внести изменения в проект;
- сохранить изменения проекта в разделе «Проекты».

Возможность возврата заявок участникам конкурса на доработку отсутствует.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

- По результатам рассмотрения заявок на соответствие требованиям, установленным в приложении к Объявлению, и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 4.1 приложения к Объявлению, Федеральное агентство по делам молодежи в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня окончания приема заявок, принимает решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию (отклонение заявки) в конкурсе заявок НКО.
- Участники конкурса уведомляются о результатах рассмотрения заявки посредством системы «Молодежь России».
- В целях проведения оценки проектов, входящих в состав заявок, по которым принято решение о допуске к конкурсу, Федеральное агентство по делам молодежи обеспечивает их направление в экспертный совет конкурса (далее – экспертный совет) для проведения оценки соответствия критериям, установленным пунктом 6.3 приложения к объявлению.
- По каждому из критериев проект оценивается не менее 3 членами экспертного совета с присвоением баллов от 1 (единицы) до 10 (десяти). Итоговая оценка исчисляется как среднее арифметическое количество баллов, полученных по результатам оценки проекта от каждого эксперта, участвующего в рассмотрении проекта.
- Экспертный совет готовит предложения по определению образовательных организаций, которые будут объявлены победителями конкурса, и вместе с результатами оценки проектов направляет их в конкурсную комиссию по проведению конкурса в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

5. Порядок отклонения заявок

Заявке, представленной НКО, отказывается в допуске к оценке по основаниям, установленным в пункте 6.1 приложения к Объявлению.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие НКО требованиям, указанным в пункте 3.1 приложения к объявлению
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.1 приложения к объявлению
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в приложении к объявлению
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки
- Руководитель НКО (лицо, исполняющее его обязанности) является: членом экспертного совета конкурса; членом конкурсной комиссии по проведению конкурса; членом Общественного совета Федерального агентства по делам молодежи; федеральным государственным гражданским служащим Федерального агентства по делам молодежи; работником учреждения, подведомственного Федеральному агентству по делам молодежи
- Проект, входящий в состав заявки и представленный НКО, представлялся на конкурс в текущем календарном году
- НКО является победителем конкурса в текущем календарном году
- Установление Федеральным агентством по делам молодежи либо уполномоченными органами государственного финансового контроля факта несоблюдения НКО условий и порядка предоставления гранта по ранее заключенным соглашениям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

- В случае необходимости получения разъяснений Объявления и приложения к нему любое лицо, заинтересованное принять участие в конкурсе, вправе направить в Федеральное агентство по делам молодежи соответствующий запрос в электронной форме на электронную почту otvet.grant@fadm.gov.ru. Запрос оформляется на имя руководителя Федерального агентства по делам молодежи свободной форме и представляется в формате .pdf.
- Федеральное агентство по делам молодежи в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении обязано направить в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями при условии, что запрос поступил в Федеральное агентство по делам молодежи не позднее, чем за 3 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.
- Дата начала приема запросов о разъяснении: 27 марта 2024 года.
- Дата окончания приема запросов о разъяснении: 23 апреля 2024 года.
- Получить оперативное разъяснение положений настоящего приложения к объявлению, а также по другим вопросам, относящимся к конкурсу, можно по телефонам: отдела грантовой поддержки Финансовоэкономического управления Росмолодежи: (495) 668-80-08 (доб. 2); отдела по работе с юридическими лицами в рамках грантового конкурса ФГАУ «Ресурсный молодежный центр»: (495) 123-33-44 (доб. 2)

8. Документация по отбору

1. [Приложение к объявлению о проведении конкурса Росмолодёжь.Гранты для НКО на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию в 2024 году](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что НКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются офшорные компании, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;
- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что НКО не получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление гранта, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления гранта на цели, установленные решением о порядке предоставления гранта, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей грантов;
- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что НКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что НКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что у НКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с решением о порядке предоставления гранта, иных грантов, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта в соответствии с решением о порядке предоставления гранта (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией);
- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что у НКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что НКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к НКО, являющейся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в

отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справка, подписанная руководителем НКО (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса;
- согласие НКО на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о НКО, о подаваемой НКО заявке, иной информации об НКО, связанной с конкурсом;
- согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении НКО, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа, если им не является орган, проводящий конкурс.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее чем за 1 год до проведения конкурса
- Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из

которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами

- Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Актуальность проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Оценка описания, аргументации и обоснования необходимости социальных изменений для целевой аудитории проекта, подкрепленных количественными показателями

Социальная значимость проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Оценка своевременности решения актуальной проблемы, направленной на качественные социальные изменения в обществе

Целевая аудитория проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Соответствие возрастной категории, для которой будет реализовываться проект с актуальностью решаемой проблемы

Уникальность проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Оценка применения новых или значительно улучшенных практик, методов и технологий для решения заявленной социальной проблемы

Опыт и компетенции команды проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в проекте видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего приложения к Объявлению

Реализуемость проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Соотношение структуры и целостности всех разделов проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего приложения к объявлению

Планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего приложения к объявлению

Собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата

предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 приложения к объявлению

Реалистичность бюджета проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Оценка детализированной сметы проекта, прописанных в проекте собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 приложения к объявлению

Масштаб реализации проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Соотношение запланированных в проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта

Информационная открытость проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 приложения к объявлению

Результативность проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.08

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Оценка актуальности и значимости описанных в проекте мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 приложения к объявлению

Перспектива развития и потенциал проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: Заявка

Методология оценки:

Оценка подробного описания в проекте механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) приумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 приложения к объявлению

Дополнительная информация

нет добавленных данных