

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 марта 2022 г. N 329**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ
ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ВКЛЮЧЕННОГО В ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, КОТОРОЕ МОЖЕТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНО
ТОЛЬКО В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ)
ПОЛЬЗОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ**

В соответствии со [статьей 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [частью 1 статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара
О.О.БЕЛАК

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"
от 21.03.2022 N 329

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА, ВКЛЮЧЕННОГО В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
КОТОРОЕ МОЖЕТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНО ТОЛЬКО В ЦЕЛЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - закон N 7-ФЗ), [частью 1 статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и устанавливает порядок и условия предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее - перечень).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на предоставление нежилых помещений, включенных в перечень (далее - нежилые помещения).

1.3. Оказание имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим

организациям осуществляется Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" путем передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям, за исключением государственных и муниципальных учреждений и некоммерческих организаций, учрежденных муниципальным образованием.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность социально ориентированных некоммерческих организаций, использующих это имущество.

1.5. Запрещаются продажа переданного социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

1.6. Нежилые помещения предоставляются в безвозмездное пользование на 11 месяцев.

1.7. Нежилые помещения предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных [пунктом 1 статьи 31.1](#) закона 7-ФЗ и [решением](#) Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 24.06.2015 N 116-р "Об установлении видов деятельности некоммерческих организаций для признания их социально ориентированными" (далее - решение N 116-р), и не осуществляющим хозяйственную деятельность, приносящую доход.

1.8. Использование нежилых помещений возможно только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, указываемых в договоре безвозмездного пользования нежилым помещением.

1.9. Социально ориентированная некоммерческая организация, которой предоставлено нежилое помещение в безвозмездное пользование, в любое время вправе отказаться от договора безвозмездного пользования нежилым помещением, уведомив об этом Администрацию муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" за один месяц.

1.10. Уполномоченным органом по предоставлению в безвозмездное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального имущества является управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - уполномоченный орган).

II. Требования к социально ориентированным некоммерческим организациям

2.1. Социально ориентированная некоммерческая организация (далее - СО НКО) должна соответствовать следующим требованиям:

1) СО НКО должна быть создана в предусмотренных [законом](#) N 7-ФЗ формах (за исключением государственных и муниципальных учреждений и некоммерческих организаций, учрежденных муниципальным образованием), зарегистрирована и осуществлять свою деятельность на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также осуществлять виды деятельности, предусмотренные [статьей 31.1](#) закона N 7-ФЗ и [решением](#) N 116-р;

2) СО НКО не должна осуществлять хозяйственную деятельность, приносящую доход;

3) на дату подачи заявления у СО НКО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед городским бюджетом;

4) на дату подачи заявления у СО НКО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) на дату подачи заявления СО НКО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) на дату подачи заявления отсутствуют сведения в реестре дисквалифицированных лиц о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере СО НКО;

7) на дату подачи заявления СО НКО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

III. Порядок предоставления муниципального имущества СО НКО

3.1. СО НКО, заинтересованные в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование, предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) **заявление** о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку. Заявление должно содержать информацию о запрашиваемом нежилом помещении, включенном в перечень: адрес здания, в котором расположено нежилое помещение (в случае отсутствия адреса - описание местоположения здания), и общую площадь нежилого помещения;

2) копии учредительных документов СО НКО;

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, сформированную по состоянию не позднее 10 дней до даты подачи заявления (документ не обязательный для предоставления, в случае непредставления выписки уполномоченный орган формирует выписку на сайте <https://egrul.nalog.ru/index.html/> по состоянию на дату рассмотрения заявления);

4) копии документов, представленных организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с **пунктом 3** или **пунктом 3.1 статьи 32** закона N 7-ФЗ (за предыдущий финансовый год);

5) копии годовой бухгалтерской отчетности СО НКО за предыдущий финансовый год;

6) **заявление** о согласии на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

К заявлению могут быть приложены письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации, или их копии.

3.2. Документы, указанные в **пункте 3.1** настоящего Порядка, могут быть представлены представителем организации. В этом случае представитель организации дополнительно представляет копию паспорта гражданина Российской Федерации и копию доверенности, подтверждающей полномочия на осуществление действий от имени СО НКО, удостоверенной надлежащим образом, выданной на его имя.

3.3. Уполномоченный орган в срок не позднее 30 дней рассматривает заявления и приложенные к ним документы.

3.4. В случае соответствия СО НКО требованиям **пункта 2.1** настоящего Порядка, соответствия документов, представленных СО НКО, требованиям **пункта 3.1** настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении нежилого помещения, установленных **пунктом 3.9** настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении нежилого помещения.

3.5. Решение о предоставлении нежилого помещения принимается уполномоченным органом в срок, установленный в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка.

3.6. Решение о предоставлении нежилого помещения оформляется в виде постановления Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3.7. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении нежилого помещения уполномоченный орган заключает с СО НКО договор безвозмездного пользования нежилым помещением, включенным в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование (далее - договор).

3.8. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора размещает на официальном сайте Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (adm-nmar.ru) информацию о предоставлении муниципального имущества СО НКО.

3.9. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении нежилого помещения в следующих случаях:

1) заявление представлено организацией, не соответствующей требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

2) организацией представлен неполный перечень документов, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка;

3) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

4) участником предоставлена недостоверная информация, в том числе о месте нахождения и адресе СО НКО.

Отказ в предоставлении нежилого помещения оформляется в виде письма в срок, установленный в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку предоставления
в безвозмездное пользование
муниципального имущества, включенного
в Перечень муниципального имущества,
которое может быть использовано только
в целях предоставления его во владение
и (или) пользование социально ориентированным
некоммерческим организациям

Главе города Нарьян-Мара

от _____,

адрес: _____,

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование

Прошу рассмотреть документы _____
(полное наименование некоммерческой организации)
для предоставления в безвозмездное пользование нежилого помещения,
включенного в Перечень муниципального имущества, которое может быть

использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям.

Информация о нежилом помещении:

В соответствии с **пунктом 3.1** Порядка к заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ .

Полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, подтверждаю.

К заявлению прилагаются документы на _____ листах.

(наименование должности
руководителя некоммерческой
организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

**Приложение 2
к Порядку предоставления
в безвозмездное пользование
муниципального имущества, включенного
в Перечень муниципального имущества,
которое может быть использовано только
в целях предоставления его во владение
и (или) пользование социально ориентированным
некоммерческим организациям**

Главе города Нарьян-Мара

от _____

адрес: _____

тел. _____

**Заявление
о согласии на обработку персональных данных**

Я, _____, паспорт:
серия _____, номер _____, кем выдан _____
_____, дата выдачи "_____" _____, адрес
регистрации по месту жительства: _____

_____,
настоящим свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на
обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение),
содержащихся в документах, представленных в целях предоставления нежилого
помещения, включенного в перечень, во владение и (или) в пользование
социально ориентированным некоммерческим организациям.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие,
включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и в других

представляемых документах в указанных выше целях.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до момента достижения цели обработки персональных данных или его отзыва.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в [пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

" ____ " _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
